



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Liceo Scientifico, Linguistico e Classico Statale

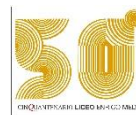
"Enrico Medi" BATTIPAGLIA (SA)

Ambito SA - 26

Via Domodossola, s.n.c. - Cap .84091 - Tel. 0828/307096 Fax.0828/319646 - C.F. 82001950656

Codice mecc. SAPS 120003 – Codice Univoco UFDJQ2

e-mail: saps120003@istruzione.it sito: www.liceoemedi.edu.it p.e.c.: saps120003@pec.istruzione.it



FUNZIONIGRAMMA di ISTITUTO

A.S. 2024-25

PROFILO PROFESSIONALE	Funzioni
DIRIGENTE SCOLASTICO DOTT.SSA ROBERTA TALAMO	Ai sensi dell'art. 25 del D.lgs. 165/2001, in particolare, il DS: • assicura la gestione unitaria dell'istituzione, ne ha la legale rappresentanza, è responsabile della gestione delle risorse finanziarie e strumentali e dei risultati del servizio; • nel rispetto delle competenze degli organi collegiali scolastici, spettano al DS autonomi poteri di direzione, di coordinamento e di valorizzazione delle risorse umane. In particolare, il DS organizza l'attività scolastica secondo criteri di efficienza e di efficacia formative ed è titolare delle relazioni sindacali; • promuove gli interventi per assicurare la qualità dei processi formativi e la collaborazione delle risorse culturali, professionali, sociali ed economiche del territorio, per l'esercizio della libertà di insegnamento, intesa anche come libertà di ricerca e innovazione metodologica e didattica, per l'esercizio della libertà di scelta educativa delle famiglie e per l'attuazione del diritto di apprendimento da parte degli alunni; • nell'ambito delle funzioni attribuite alle istituzioni scolastiche, spetta al DS l'adozione dei provvedimenti di gestione delle risorse e del personale; • nello svolgimento delle proprie funzioni organizzative e amministrative, il DS può avvalersi di docenti da lui individuati, ai quali possono essere delegati specifici compiti, ed è coadiuvato dal responsabile amministrativo, che sovrintende, con autonomia operativa, nell'ambito delle direttive di massima impartite e degli obiettivi assegnati, ai servizi amministrativi ed ai servizi generali dell'istituzione scolastica, coordinando il relativo personale. Ai sensi della legge 107/2015, il DS: ▪ definisce gli indirizzi, per le attività della scuola e delle scelte di gestione e amministrazione, da seguire nell'elaborazione del PTOF;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Liceo Scientifico, Linguistico e Classico Statale

"Enrico Medi" BATTIPAGLIA (SA)

Ambito SA - 26

Via Domodossola, s.n.c. - Cap. 84091 - Tel. 0828/307096 Fax. 0828/319646 - C.F. 82001950656

Codice mecc. SAPS 120003 - Codice Univoco UFDJQ2

e-mail: saps120003@istruzione.it sito: www.liceoemedi.edu.it p.e.c.: saps120003@pec.istruzione.it



FUNZIONIGRAMMA di ISTITUTO

A.S. 2024-25

	▪ individua il personale da assegnare ai posti dell'organico dell'autonomia; ▪ può individuare nell'ambito dell'organico dell'autonomia fino al 10% dei docenti che lo ▪ coadiuvano in attività di supporto organizzativo e didattico; Il DS in sintesi è il legale rappresentante dell'Istituzione scolastica, è titolare delle relazioni sindacali, Presiede la giunta esecutiva, il Collegio dei Docenti, i Consigli di classe/interclasse/intersezione e il Comitato per la valutazione dei docenti. Inoltre, in materia di sicurezza, assume il ruolo ed i compiti che la legge assegna al datore di lavoro; in materia di privacy è il titolare del trattamento dei dati.
Area funzionale	
PRIMO COLLABORATORE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO PROF.RE GIUSEPPE GIUBILEO	SETTORE PERSONALE • Promozione di forme di raccordo con le altre figure di staff, con le funzioni strumentali, i referenti dei gruppi di lavoro, per tutte quelle materie che necessitano di coordinamento ed intese di fondo; • Coordinamento delle attività relative ai Consigli di Classe, in collaborazione con i docenti delegati a presiedere, per tutte le attività e le iniziative che richiedono intese preliminari; • Collaborazione con l'Ufficio di segreteria, per gli aspetti organizzativi, in relazione agli interventi di piccola manutenzione, agli acquisti, all'attività del personale ausiliario; • Verifica del rispetto delle scadenze prefissate per riunioni, consegna atti; • Sostituzione dei docenti assenti e autorizzazione alle supplenze; • Vigilanza e controllo sul servizio del personale A.T.A., coadiuvato dalle altre figure di staff; • Responsabilità delle notifiche e dell'organizzazione amministrativa interna in caso di scioperi e assemblee sindacali, in collaborazione con le altre figure di staff e con l'Ufficio di segreteria; • Diretta collaborazione con il Dirigente scolastico, al



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Liceo Scientifico, Linguistico e Classico Statale

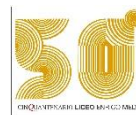
"Enrico Medi" BATTIPAGLIA (SA)

Ambito SA - 26

Via Domodossola, s.n.c. - Cap. 84091 - Tel. 0828/307096 Fax. 0828/319646 - C.F. 82001950656

Codice mecc. SAPS 120003 - Codice Univoco UFDJQ2

e-mail: saps120003@istruzione.it sito: www.liceoemedi.edu.it p.e.c.: saps120003@pec.istruzione.it



FUNZIONIGRAMMA di ISTITUTO

A.S. 2024-25

	fine di garantire l'efficace ed efficiente funzionamento dell'Istituzione Scolastica; • Sostituzione del D.S. in caso di assenza e/o impedimento; SETTORE ALUNNI • Organizzazione elezioni studenti negli organi collegiali; • Rapporti con i rappresentanti d'Istituto per lo svolgimento delle assemblee di istituto, di classe, attività organizzate dagli studenti, in collaborazione con le altre figure di staff; • Supporto all'organizzazione di manifestazioni interne; • Gestione assenze, ritardi, giustificazioni, uscite anticipate degli alunni; • Rapporti con le famiglie, raccordo con la segreteria per le assemblee dei genitori, le elezioni dei rappresentanti dei genitori; SETTORE DIDATTICA • Collaborazione all'aggiornamento, monitoraggio e valutazione delle attività del PTOF; Collaborazione nei percorsi di autovalutazione e progettazione piano di miglioramento; SETTORE SICUREZZA Coordinatore emergenza e responsabile compilazione registro controlli periodici.
SECONDO COLLABORATORE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO PROF. RE MASSIMILIANO D'AIUTO	SETTORE PERSONALE • Diretta collaborazione con il Dirigente scolastico, al fine di garantire l'efficace ed efficiente funzionamento dell'Istituzione Scolastica; • Promozione di forme di raccordo con l'altro collaboratore (Giubileo Giuseppe), con le funzioni strumentali, i coadiutori del Dirigente, i referenti dei gruppi di lavoro, i coordinatori di classe e di dipartimento, i tutor PCTO, per tutte quelle materie che necessitano di coordinamento ed intese di fondo; • Coordinamento delle attività dei Consigli di Classe



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Liceo Scientifico, Linguistico e Classico Statale

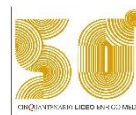
"Enrico Medi" BATTIPAGLIA (SA)

Ambito SA - 26

Via Domodossola, s.n.c. - Cap. 84091 - Tel. 0828/307096 Fax. 0828/319646 - C.F. 82001950656

Codice mecc. SAPS 120003 – Codice Univoco UFDJQ2

e-mail: saps120003@istruzione.it sito: www.liceoemedi.edu.it p.e.c.: saps120003@pec.istruzione.it



FUNZIONIGRAMMA di ISTITUTO

A.S. 2024-25

in collaborazione con i docenti delegati a presiedere –e i tutor PCTO, per le attività e le iniziative che richiedono intese preliminari;

- Sostituzione dei docenti assenti e autorizzazione alle supplenze;
- Sostituzione del D.S. in caso di assenza e/o impedimento;

SETTORE ALUNNI

- Progettazione PNRR, PON (FSE e FESR) POR;
- Referente inclusione;
- Coordinamento realizzazione attività e progetti, in collaborazione con lo staff del Dirigente e le figure previste dai piani;
- Collaborazione per una efficace realizzazione delle attività e dei progetti previsti nel PTOF;
- Collaborazione con le altre figure di staff del Dirigente Scolastico in occasione delle assemblee di classe e d'Istituto, al fine di garantire il corretto funzionamento delle assemblee e, nel contempo, la necessaria vigilanza degli alunni;
- Collaborazione, progettazione e organizzazione attività di Orientamento;

SETTORE DIDATTICA

- Collaborazione all'aggiornamento, monitoraggio e valutazione delle attività del PTOF e del PNRR;
- Collaborazione per l'aggiornamento del sito istituzionale;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Liceo Scientifico, Linguistico e Classico Statale

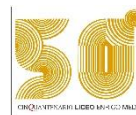
"Enrico Medi" BATTIPAGLIA (SA)

Ambito SA - 26

Via Domodossola, s.n.c. - Cap. 84091 - Tel. 0828/307096 Fax. 0828/319646 - C.F. 82001950656

Codice mecc. SAPS 120003 - Codice Univoco UFDJQ2

e-mail: saps120003@istruzione.it sito: www.liceoemedi.edu.it p.e.c.: saps120003@pec.istruzione.it



FUNZIONIGRAMMA di ISTITUTO

A.S. 2024-25

- Collaborazione nei percorsi di autovalutazione e progettazione piano di miglioramento;

Coadiutori				
per il supporto organizzativo e didattico				
(Staff del DS)				
FUNZIONI SPECIFICHE				
Funzioni comuni • Diretta collaborazione con il Dirigente scolastico, al fine di garantire l'efficace ed efficiente funzionamento dell'Istituzione Scolastica • Promozione di forme di raccordo con le altre figure dello Staff	Prof.ssa Rosa De Vita	Prof.re Gianluca Razzino	Prof.ssa Assunta Giordano	Prof.ssa Valeria Francese
	Progettazione coordinamento realizzazione attività e progetti per Esabac, Certilingua, progetti Erasmus in collaborazione con lo staff del Dirigente e le figure previste dai piani;	Referente del Team antibullismo e del Team per l'emergenza;	Supporto giuridico nei procedimenti amministrativi di natura complessa;	Cura della comunicazione interna ed esterna;
	Componente commissione PCTO	Organizzazione, coordinamento e verifica misure di sicurezza e rispetto del divieto di fumo;	Collaborazione per una efficace realizzazione delle attività e dei progetti previsti nel PTOF;	Redazione dei comunicati stampa;
	Referenza dei viaggi di istruzione all'estero. In particolare:	Sostituzione dei docenti assenti e autorizzazione alle supplenze;	Redazione di circolari interne	Gestisce il profilo Instagram dell'Istituto
	Curare i contatti con i coordinatori di classe e con la segreteria per la conferma delle uscite e/o visite guidate	Rapporti con le famiglie;	Collaborazione e supporto giuridico ed amministrativo per la realizzazione delle azioni previste dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza in corso di attuazione presso l'Istituzione scolastica	Referente giornalino Spiffero;
		Adattamento dell'orario dei docenti e organizzazione delle ore di potenziamento;		Organizzazione eventi d'istituto.
				Referente per le operazioni di organizzazione dell'evento sul cinquantenario per l'a.s. in corso.
				Collaborazione con il DS e con altre figure di Staff per l'aggiornamento dei documenti della scuola



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Liceo Scientifico, Linguistico e Classico Statale

“Enrico Medi” BATTIPAGLIA (SA)

Ambito SA - 26

Via Domodossola, s.n.c. - Cap. 84091 - Tel. 0828/307096 Fax. 0828/319646 - C.F. 82001950656

Codice mecc. SAPS 120003 – Codice Univoco UFDJQ2

e-mail: saps120003@istruzione.it sito: www.liceoemedi.edu.it p.e.c.: saps120003@pec.istruzione.it



FUNZIONIGRAMMA di ISTITUTO

A.S. 2024-25

Gestire la modulistica relativa all'organizzazione delle uscite/visite

Guidare e fornire ai docenti ogni informazione utile riguardo le scelte effettuate.

Collaborazione con le altre figure di staff del Dirigente Scolastico in occasione delle assemblee di classe e d'Istituto, al fine di garantire il corretto funzionamento delle assemblee e, nel contempo, la necessaria vigilanza degli alunni

Area didattica

COORDINATORI DI DIPARTIMENTO

Compiti del coordinatore

- collabora con la dirigenza, il personale ed i colleghi;
- rappresenta il proprio dipartimento;
- rappresenta al Dirigente Scolastico l'esigenza di convocare il Dipartimento le volte in cui si renda necessario;
- raccoglie e analizza le necessità didattiche, sulla scorta delle richieste presentate da singoli docenti, per la definizione dell'ordine del giorno delle riunioni e preparerà l'eventuale materiale che è argomento di discussione;
- conserva la documentazione scritta prodotta dagli organismi e dai singoli docenti;
- raccorderà il lavoro del dipartimento in sinergia con le altre figure di riferimento, al fine di garantire coerenza e coesione all'azione formativa;
- presiede il dipartimento e ne verbalizzerà le sedute, riportando il verbale sul registro generale dei verbali di dipartimento,

Prof. Rispoli
Gianpiero

ITALIANO – LATINO-
GRECO - GEOSTORIA

Prof.ssa Bartilomo
Valeria

MATEMATICA- FISICA
– INFORMATICA

Prof.ssa Cicatelli
Antonella

INGLESE- FRANCESE-
SPAGNOLO



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Liceo Scientifico, Linguistico e Classico Statale

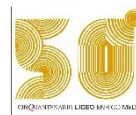
"Enrico Medi" BATTIPAGLIA (SA)

Ambito SA - 26

Via Domodossola, s.n.c. - Cap .84091 - Tel. 0828/307096 Fax.0828/319646 - C.F. 82001950656

Codice mecc. SAPS 120003 – Codice Univoco UFDJQ2

e-mail: saps120003@istruzione.it sito: www.liceoemedi.edu.it p.e.c.: saps120003@pec.istruzione.it



FUNZIONIGRAMMA di ISTITUTO

A.S. 2024-25

Prof.ssa Francese Valeria FILOSOFIA-STORIA- RELIGIONE CATTOLICA- SCIENZE GIUR.EC	• Sarà punto di riferimento del proprio dipartimento come mediatore delle istanze di ciascun docente, garante del funzionamento, della correttezza e trasparenza del dipartimento; • Verifica eventuali difficoltà presenti nel proprio dipartimento e quando il dialogo, il confronto e la discussione interna non risolvano i problemi rilevati, ne riferirà al dirigente scolastico				
Prof.Guida Antonio SCIENZE NATURALI					
Prof.ssa Castagno Rita DISEGNO E STORIA DELL'ARTE					
Prof.ssa Forte Patrizia SCIENZE MOTORIE					
COORDINATORI DI CLASSE – TUTOR DI EDUCAZIONE CIVICA - Gestisce in modo unitario i problemi riguardanti il gruppo classe. - Migliorare l'efficienza del Consiglio di Classe. - Esercitare un maggiore controllo sulle assenze e sui permessi degli studenti. - Assicurare un efficace rapporto con le famiglie soprattutto nel caso di frequenza irregolare o di profitto inadeguato. - Presiede il Consiglio di classe su delega o in assenza del Dirigente Scolastico. - Promuove e coordina, all'interno del proprio Consiglio, forme di					
	Scientifico	A	B	C	D
	1	Toledo Antonella	Scalcione Maria Rosaria	Adinolfi Caterina	
	2	Arienzo Cinzia	Botta Giuseppina	Schiattarella Carolina	
	3	Pagano Emmanuel	Santoro Cinzia	Marcello Antonella	Federico Rita
	4	Santoriello Rosita	Bartilomo Valeria	Perrotta Anna Maria	Scalcione Maria Rosa
	5	Vitantonio Cardone	Penta Stefania	Perriello Gianfranco	De Martino Giuseppe
	Scienze Applicate	F	G	H	
	1	Infante Marianna	Mafalda Viola	Laganà Maria Teresa	
	2	Martini Giulia	Giordano Alfredo	Santoro Giovanni	
	3	Vistocco Elvira	Caso Michele	Matrone Aniello	
	4	Germanotta Rita	Solimeo	Stabile Maria	



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Liceo Scientifico, Linguistico e Classico Statale

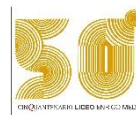
"Enrico Medi" BATTIPAGLIA (SA)

Ambito SA - 26

Via Domodossola, s.n.c. - Cap .84091 - Tel. 0828/307096 Fax.0828/319646 - C.F. 82001950656

Codice mecc. SAPS 120003 – Codice Univoco UFDJQ2

e-mail: saps120003@istruzione.it sito: www.liceoemedi.edu.it p.e.c.: saps120003@pec.istruzione.it



FUNZIONIGRAMMA di ISTITUTO

A.S. 2024-25

integrazione fra i programmi di studio e i progetti;
 Coordina la documentazione del percorso formativo;
 - Coordina l'attività di accoglienza e di orientamento relativa alla classe;
 - Interagisce con i collaboratori del Dirigente e le funzioni strumentali per le questioni organizzativo didattiche, con particolare riferimento alle visite guidate, ai viaggi d'istruzione, alla partecipazione a concorsi e spettacoli, ai percorsi PCTO;
 - Partecipa ad incontri periodici con gli altri coordinatori, con le funzioni- strumentali, con i referenti dei progetti per la definizione di questioni organizzative, educative e didattiche.
 - Si occupa della gestione delle assenze della classe ed in particolare nelle classi quinte coordina i lavori dei colleghi per la stesura documento del Consiglio di classe.

		Marcella	Luisa	
5	Siani Serena	Piccolo Francesca	Della Sala Bruno	
Linguistico	A	B	C	
1	Veella Irene	D'Amato Maria Grazia		
2	Messano Antonio	Scotto Di Uccio M.A.	Minella Adriana	
3	Ansalone Valentina	Martiello Loredana	De Ruggiero Renato	
4	Forlenza Gioacchina	Della Cava Barbara	Cipriani Donatella	
5	Spatola Piera	Forlenza Elio	Barone Pasquale	
Classico	A	B	BD Articolata	
1	Cicatelli Antonella			
2	Ferrara Esmeralda	Luciano Gerarda		
3	Francesse Valeria		D'Aiuto Massimiliano	
4	Di Lorenzo Mara	Russo Giuseppe		
5	Friello Irma			



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Liceo Scientifico, Linguistico e Classico Statale

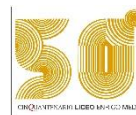
"Enrico Medi" BATTIPAGLIA (SA)

Ambito SA - 26

Via Domodossola, s.n.c. - Cap. 84091 - Tel. 0828/307096 Fax. 0828/319646 - C.F. 82001950656

Codice mecc. SAPS 120003 - Codice Univoco UFDJQ2

e-mail: saps120003@istruzione.it sito: www.liceoemedi.edu.it p.e.c.: saps120003@pec.istruzione.it



FUNZIONIGRAMMA di ISTITUTO

A.S. 2024-25

Tutor Pcto

Obiettivi:

-Facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione dell'attività del progetto

- Controllare che gli studenti abbiano svolto il corso sulla sicurezza sulla piattaforma (accessibile solo da pc).

- Predisposizione della documentazione necessaria (convenzione, patto formativo, foglio delle presenze, certificazione delle competenze);

--Monitoraggio del comportamento degli studenti durante lo svolgimento dei PCTO

-Archiviazione dei documenti relativi ai PCTO svolti
Comunicazione degli esiti al consiglio di classe

Scientifico	A	B	C	D
3	Giubileo Giuseppe	Del Galdo Filiberta	Razzino Gianluca	Veella Irene
4	Santoriello Rosita	Pagnotto Giuseppina	Marcello Antonella	Pettinati Margareth
5	Cardone Vitantonio	Infante Marianna	Perriello Gianfranco	De Martino Giuseppe
Scienze Applicate	F	G	H	
3	Guida Antonio	Caso Michele	Forlenza Elio	
4	Germanotta Rita	Verde Maria	Stabile Maria Luisa	
5	Piccolo Francesca	Matrone Aniello	Botta Giuseppina	
Linguistico	A	B	C	
3	De Vita Rosa	Martiello Loredana	Minella Adriana	
4	De Vita Rosa	Della Cava Barbara	Scalcione Maria Rosa	
5	Spatola Piera	Cipriani Donatella	Barone Pasquale	
Classico	A	B	BD Articolata	
3	Cicatelli Antonella		D'Aiuto Massimiliano	
4	Cariello Gerardina	Russo Giuseppe		
5	Friello Irma			

Referente di area didattica

Funzioni:

- coordinamento della progettazione del ptof 2022/2025 - a.s. 2024/2025

Area 1



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Liceo Scientifico, Linguistico e Classico Statale

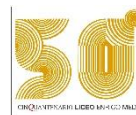
"Enrico Medi" BATTIPAGLIA (SA)

Ambito SA - 26

Via Domodossola, s.n.c. - Cap. 84091 - Tel. 0828/307096 Fax. 0828/319646 - C.F. 82001950656

Codice mecc. SAPS 120003 - Codice Univoco UFDJQ2

e-mail: saps120003@istruzione.it sito: www.liceoemedi.edu.it p.e.c.: saps120003@pec.istruzione.it



FUNZIONIGRAMMA di ISTITUTO

A.S. 2024-25

PTOF, PdM, RAV Referente di Area Prof.ssa Arienzo Cinzia	• coordinamento delle azioni di revisione, monitoraggio, verifica e valutazione del ptof del r.a.v., del pdm; • coordinamento e redazione del ptof e del bilancio sociale; • coordinamento e progettazione educativo-didattica, in collaborazione con le altre figure di staff con i coordinatori dei dipartimenti e dei consigli di classe
Commissione di supporto Gestione, organizzazione e aggiornamento PTOF: Prof.ssa Francese Valeria Prof.re D'Aiuto Massimiliano	• coordinamento per la redazione di progetti di ampliamento e arricchimento dell'offerta formativa; • monitoraggio e valutazione delle attività del ptof in collaborazione con le alte funzioni e con le figure di staff; • componente n.i.v. e coordinamento incontri;
Area 2 INTERVENTI E SERVIZI PER GLI STUDENTI: ATTIVITÀ CURRICOLARI Referente di Area Prof.ssa Santoriello Rosita	• iniziative di supporto didattico-formativo; • orientamento studenti in entrata • monitoraggio dei bisogni formativi degli studenti e progettazione dei relativi interventi; • coordinamento attività di orientamento in stretta collaborazione con l'ufficio di presidenza, con le altre ff.ss. e con le figure di staff; • coordinamento della commissione di supporto;
Commissione di supporto: Orientamento in entrata e servizi per gli studenti: Prof.ssa Di Lorenzo Mara (Ind. Classico) Prof.ssa Laganà Maria Teresa (Ind. Scienze Applicate Prof.ssa Stabile Maria Luisa (Ind. Linguistico) Prof.ssa Del Galdo Filiberta	• costruzione di percorsi di orientamento e accompagnamento per gli studenti in uscita e monitoraggio dei risultati; • organizzazione "open day" - predisposizione materiali informativi in collaborazione con le altre funzioni e figure di staff; • componente n.i.v.;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Liceo Scientifico, Linguistico e Classico Statale

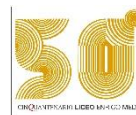
"Enrico Medi" BATTIPAGLIA (SA)

Ambito SA - 26

Via Domodossola, s.n.c. - Cap. 84091 - Tel. 0828/307096 Fax. 0828/319646 - C.F. 82001950656

Codice mecc. SAPS 120003 - Codice Univoco UFDJQ2

e-mail: saps120003@istruzione.it sito: www.liceoemedi.edu.it p.e.c.: saps120003@pec.istruzione.it



FUNZIONIGRAMMA di ISTITUTO

A.S. 2024-25

(Ind. Scientifico)

Area 3

**INTERVENTI E
SERVIZI PER GLI
STUDENTI: ATTIVITÀ
EXTRACURRICULARI
INTEGRATIVE**
Referente di Area

**Prof.ssa SIANI
SERENA**

- programmazione e coordinamento delle attività pls e dei progetti comunitari e del pnrr;
 - promozione coordinamento attività integrative e attività di orientamento in uscita
 - promozione e coordinamento attività di didattica orientativa aerea stem.
- compiti:
- monitoraggio dei bisogni e delle richieste degli studenti;
 - predisposizione materiali informativi, con riferimento alle attività integrative, in collaborazione con i docenti di riferimento;
 - coordinazione e collaborazione con i consigli di classe per l'individuazione, progettazione e realizzazione di attività integrative e di orientamento;
 - coordinamento progettazione curricolare in collaborazione con le altre ff.ss. e i coordinatori di dipartimento
 - coordinamento della commissione di supporto;

**Commissione di
supporto Orientamento
in uscita,
organizzazione PCTO e
servizi per i docenti:**

**Prof.ssa Vellella Irene
Prof.ssa De Vita Rosa**



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Liceo Scientifico, Linguistico e Classico Statale

"Enrico Medi" BATTIPAGLIA (SA)

Ambito SA - 26

Via Domodossola, s.n.c. - Cap. 84091 - Tel. 0828/307096 Fax. 0828/319646 - C.F. 82001950656

Codice mecc. SAPS 120003 - Codice Univoco UFDJQ2

e-mail: saps120003@istruzione.it sito: www.liceoemedi.edu.it p.e.c.: saps120003@pec.istruzione.it



FUNZIONIGRAMMA di ISTITUTO

A.S. 2024-25

Area 4 RAPPORTI CON IL TERRITORIO SOSTEGNO AL LAVORO DEI DOCENTI Referente di Area Prof.ssa CIPRIANI DONATELLA	• coordinamento delle attività da realizzare d'intesa con enti, istituzioni ed associazioni culturali esterne alla scuola; • rilevazione bisogni formativi dei docenti e progettazione relativi percorsi di formazione; • gestione di rapporti con enti, istituzioni e associazione del territorio; • analisi e selezione delle proposte provenienti dai soggetti indicati; • organizzazione eventi (convegni, presentazioni libri, seminari etc.); • coordinamento delle attività di comunicazione con l'utenza e con l'esterno;
Commissione di supporto: <i>Formazione docenti, rapporti con Enti ed Istituzioni esterni alla scuola</i> Prof.ssa Minella Adriana Silvana	• monitoraggio ed analisi dei bisogni formativi dei docenti; • coordinamento delle iniziative di aggiornamento e formazione e collaborazione con il dirigente scolastico e con lo staff per l'ottimale realizzazione delle attività formative ambito sa 26; • accoglienza dei nuovi docenti; • coordinamento dell'attività di tutoraggio connessa alla formazione di docenti neo-assunti • cura della documentazione educativa e didattica;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Liceo Scientifico, Linguistico e Classico Statale

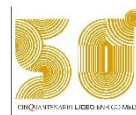
"Enrico Medi" BATTIPAGLIA (SA)

Ambito SA - 26

Via Domodossola, s.n.c. - Cap. 84091 - Tel. 0828/307096 Fax. 0828/319646 - C.F. 82001950656

Codice mecc. SAPS 120003 - Codice Univoco UFDJQ2

e-mail: saps120003@istruzione.it sito: www.liceoemedi.edu.it p.e.c.: saps120003@pec.istruzione.it



FUNZIONIGRAMMA di ISTITUTO

A.S. 2024-25

Collegio Docenti

Tutti i docenti in servizio nell'Istituto nel corrente anno scolastico ed è presieduto dal Dirigente Scolastico.

Ha potere deliberante, in particolare, su:

- elaborazione del Piano triennale dell'Offerta Formativa;
- redazione del Piano annuale delle attività;
- suddivisione dell'anno scolastico in trimestri o quadrimestri, ai fini della valutazione
- adozione dei libri di testo, su proposta dei Consigli di Classe/Interclasse e la scelta dei sussidi
- approvazione, quanto agli aspetti didattici, degli accordi con rete di scuole;
- la valutazione periodica dell'andamento complessivo dell'azione didattica;
- individuazione e designazione Funzioni Strumentali all'Offerta Formativa.
- formula, inoltre, proposte e/o pareri sui criteri per la formazione delle classi, l'assegnazione dei docenti e sull'orario delle lezioni.
- Si pronuncia su ogni altro argomento attribuito dal T.U. 297/1994, da successivi provvedimenti normativi e dalle vigenti disposizioni contrattuali.

Orientamento

Tutor Orientamento

- Adinolfi Caterina
- Arienzo Cinzia
- Caso Michele
- Cipriani Donatella
- De Vita Rosa
- Del Galdo Filiberta
- Ferrara Esmeralda
- Francese Valeria
- Giordano Assunta
- Giubileo Giuseppe
- Guida Antonio
- Iannone Anna
- Marcello Antonella
- Martiello Loredana
- Minella Adriana
- Pagnotto Giuseppina

FUNZIONI

- supportare gli studenti nella loro crescita personale e formativa, aiutandoli a raggiungere i loro obiettivi e sviluppando le loro competenze.
- Aiutare ogni studente a creare un E-port-folio personale, che comprende:
 - Il percorso di studi compiuti, anche attraverso attività che ne documentino la personalizzazione;
 - Lo sviluppo documentato delle competenze in prospettiva del proprio personale progetto di vita culturale e professionale, incluse le competenze sviluppate a seguito di attività svolte nell'ambito dei progetti finanziati con fondi europei o dei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO);
 - Le riflessioni in chiave valutativa, auto-valutativa e orientativa sul percorso svolto e sulle sue prospettive;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Liceo Scientifico, Linguistico e Classico Statale

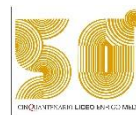
"Enrico Medi" BATTIPAGLIA (SA)

Ambito SA - 26

Via Domodossola, s.n.c. - Cap. 84091 - Tel. 0828/307096 Fax. 0828/319646 - C.F. 82001950656

Codice mecc. SAPS 120003 - Codice Univoco UFDJQ2

e-mail: saps120003@istruzione.it sito: www.liceoemedi.edu.it p.e.c.: saps120003@pec.istruzione.it



FUNZIONIGRAMMA di ISTITUTO

A.S. 2024-25

- Perriello Gianfranco
- Pettinati Margherita
- Razzino Gianluca
- Santoriello Rosita
- Santoro Cinzia
- Siani Serena
- Velella Irene

- La scelta di almeno un prodotto riconosciuto criticamente dallo studente in ciascun anno scolastico e formativo come il proprio "capolavoro".
- Costituirsi consigliere delle famiglie nei momenti di scelta dei percorsi formativi o delle prospettive professionali dello studente, anche alla luce dei dati territoriali e nazionali e delle informazioni contenute nella piattaforma digitale unica per l'orientamento, avvalendosi del supporto della figura dell'orientatore-
raffina e integra i dati della piattaforma con quelli specifici raccolti nei differenti contesti territoriali ed economici e li mette a disposizione delle famiglie, degli studenti e del tutor.

Docenti Mentoring

- Giordano Assunta
- Cipriani Donatella
- Prof.ssa Arienzo Cinzia
- Martiello Loredana
- Del Galdo Filiberta
- Scalcione Mariarosa
- Troisi Francesca
- Di Lorenzo Mara
- Giubileo Giuseppe
- D'Aiuto Massimiliano
- Infante Marianna
- Minella Adriana Silvana
- Siani Serena
- Scotto di Uccio Mariangelica
- De Stefano Virginia Docente
- Prof.ssa Santoriello Rosita
- Adinolfi Caterina
- Razzino Gianluca
- Francese Valeria
- Stabile Marialuisa
- Perriello Gianfranco

Relazione Uno-a-Uno: relazione personale e diretta tra mentore e mentee.

- Il mentore offre consigli, supporto e risorse per aiutare il mentee a crescere.
- Il mentoring promuove la crescita sia in ambito scolastico che personale
- Trasferimento di Conoscenze ed Esperienze:
- Il mentore condivide le proprie conoscenze e esperienze per favorire l'apprendimento del mentee.
- Rapporto di Fiducia e Amichevolezza:
- La relazione tra mentore e mentee è caratterizzata da fiducia rispetto e amichevolezza.
- Benefici del Mentoring:
- Sviluppo Professionale:
- Il mentoring può aiutare il mentee a migliorare le proprie competenze, a ottenere nuove opportunità e a progredire nella sua carriera.
- Crescita Personale:
- Il mentoring può aiutare il mentee a sviluppare la sua autostima, la sua capacità di gestione delle emozioni e la sua consapevolezza di sé.
- Il mentore offre al mentee un punto di riferimento e un supporto nelle sfide e nei momenti di incertezza.
- Il mentoring permette al mentee di apprendere



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Liceo Scientifico, Linguistico e Classico Statale

"Enrico Medi" BATTIPAGLIA (SA)

Ambito SA - 26

Via Domodossola, s.n.c. - Cap. 84091 - Tel. 0828/307096 Fax. 0828/319646 - C.F. 82001950656

Codice mecc. SAPS 120003 - Codice Univoco UFDJQ2

e-mail: saps120003@istruzione.it sito: www.liceoemedi.edu.it p.e.c.: saps120003@pec.istruzione.it



FUNZIONIGRAMMA di ISTITUTO

A.S. 2024-25

attraverso l'esperienza e l'osservazione del mentore.

ANIMATORE DIGITALE

Prof. Vitantonio Cardone

- animazione ed attivazione delle politiche innovative contenute nel piano nazionale scuola digitale e atte a coinvolgere tutto il personale, oltre che gli studenti e le loro famiglie;
- predisposizione account del personale e degli studenti;
- individuazione di soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da diffondere all'interno degli ambienti della scuola coerenti con l'analisi dei fabbisogni, anche in sinergia con attività di assistenza tecnica condotta da altre figure;
- web master con responsabilità nell'aggiornamento e la gestione del sito web del liceo;
- supporto e collaborazione con l'ufficio di segreteria;
- gestione test center Aica con progettazione e organizzazione delle sedute di esami;
- referente progetto icdl;
- componente dello staff del dirigente;

REFERENTE PER LE ATTIVITÀ DI CONTRASTO DEI FENOMENI DI BULLISMO E CYBERBULLISMO

Prof. Razzino Gianluca

- coordina le iniziative di prevenzione e contrasto al Bullismo/Cyberbullismo previste dalle Linee di Orientamento per la prevenzione e il contrasto dei fenomeni di Bullismo e Cyberbullismo aggiornamento 2021- di cui al Decreto ministeriale n. 18 del 13/01/2021;
- collabora con i docenti nelle attività di prevenzione e contrasto del Bullismo/Cyberbullismo;
- propone corsi di formazione tematici al Collegio dei docenti;
- coadiuva il Dirigente scolastico nella redazione dei Piani di vigilanza attiva ai fini della prevenzione degli episodi di bullismo e di cyberbullismo;
- monitorare i casi di bullismo e cyberbullismo;
- adottare per la prevenzione e il contrasto del bullismo e del cyberbullismo ·creare alleanze con il Referente territoriale e regionale;
- coinvolge in un'azione di collaborazione Enti del territorio in rete (psicologi, forze dell'ordine, assistenti sociali, pedagogisti, ecc.)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Liceo Scientifico, Linguistico e Classico Statale

"Enrico Medi" BATTIPAGLIA (SA)

Ambito SA - 26

Via Domodossola, s.n.c. - Cap. 84091 - Tel. 0828/307096 Fax. 0828/319646 - C.F. 82001950656

Codice mecc. SAPS 120003 - Codice Univoco UFDJQ2

e-mail: saps120003@istruzione.it sito: www.liceoemedi.edu.it p.e.c.: saps120003@pec.istruzione.it



FUNZIONIGRAMMA di ISTITUTO

A.S. 2024-25

	partecipare ad iniziative promosse dal MIM/USR; -curare i contatti con le Forze di Polizia preposte.
REFERENTE LABORATORIO DI SCIENZE Prof.ssa Piccolo Francesca REFERENTE LABORATORIO DI FISICA Prof.ssa Martiello Loredana REFERENTE LABORATORIO DI INFORMATICA Prof. Matrone Aniello REFERENTE Biblioteca Prof D'AIUTO Massimiliano – REFERENTE Prof. Biblioteca MIGNONE Giuseppe	Funzioni e responsabilità dei referenti di laboratorio: - curano l'efficienza ottimale del laboratorio, in collaborazione con l'assistente tecnico; organizzano il quadro orario per l'utilizzo delle strutture; - vigilano sul rispetto del regolamento d'uso dei medesimi; - propongono l'arricchimento delle dotazioni e segnalano problemi di mal funzionamento; - segnalano al Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione eventuali situazioni di rischio;
REFERENTE INVALSI Prof.ssa Schiattarella Carolina	- effettua un controllo del materiale INVALSI; - coordina lo svolgimento delle Prove INVALSI; - fornisce supporto ai docenti e al personale di segreteria;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Liceo Scientifico, Linguistico e Classico Statale

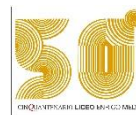
"Enrico Medi" BATTIPAGLIA (SA)

Ambito SA - 26

Via Domodossola, s.n.c. - Cap. 84091 - Tel. 0828/307096 Fax. 0828/319646 - C.F. 82001950656

Codice mecc. SAPS 120003 – Codice Univoco UFDJQ2

e-mail: saps120003@istruzione.it sito: www.liceoemedi.edu.it p.e.c.: saps120003@pec.istruzione.it



FUNZIONIGRAMMA di ISTITUTO

A.S. 2024-25

REFERENTE Disabilità Prof.ssa Petrosino Palmira	• supporto agli studenti con disabilità e DSA per individuare le strategie di inclusione più adatte, gestisce le pratiche amministrative e si interfaccia con le famiglie; • Supporto alla progettazione didattica: Il referente collabora con gli insegnanti per la progettazione di percorsi didattici inclusivi e per l'adeguamento del materiale didattico per garantire l'inclusione e il successo scolastico e universitario degli studenti con disabilità e DSA.
Referente di istituto di PCTO Prof.ssa De vita Rosa	• contatta le aziende interessate; • redige i protocolli di intesa; • organizza le fasi del progetto e condivide con il tutor aziendale il programma delle attività; • segue, coordina ed organizza i lavori dei tutor di pcto delle varie classi; • si occupa delle pratiche per il consenso al trattamento dei dati; • monitora le attività in remoto;
REFERENTE EDUCAZIONE CIVICA Prof.ssa Lepore Maria Antonietta	• coordina le fasi di progettazione e realizzazione dei percorsi di educazione civica anche attraverso la promozione della realizzazione e/o partecipazione a concorsi, convegni, seminari di studio/approfondimento, in correlazione con i diversi ambiti disciplinari garantendo funzionalità, efficacia e coerenza con il ptof • favorire l'attuazione dell'insegnamento dell'educazione civica attraverso azioni di tutoring, di consulenza, di accompagnamento, di formazione e supporto alla progettazione; • socializzare le attività agli organi collegiali; • preparare tutta la documentazione necessaria per l'avvio, la prosecuzione e la chiusura delle attività.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Liceo Scientifico, Linguistico e Classico Statale

"Enrico Medi" BATTIPAGLIA (SA)

Ambito SA - 26

Via Domodossola, s.n.c. - Cap. 84091 - Tel. 0828/307096 Fax. 0828/319646 - C.F. 82001950656

Codice mecc. SAPS 120003 - Codice Univoco UFDJQ2

e-mail: saps120003@istruzione.it sito: www.liceomedi.edu.it p.e.c.: saps120003@pec.istruzione.it



FUNZIONIGRAMMA di ISTITUTO

A.S. 2024-25

COMMISSIONE ORARIO Prof. Mignone Giuseppe Prof.ssa Santoriello Rosita Prof. De Martino Giuseppe	• stesura dell'orario scolastico provvisorio dell'inizio delle attività e l'orario definitivo dell'intero anno scolastico; • rimodula l'orario in corso d'anno a seguito di eventuali nuove esigenze emerse;
Commissione Stem Prof.ssa Giordano Assunta Prof.re Razzino Gianluca Prof.re Giubileo Giuseppe Prof.ssa Santoro Cinzia Prof.ssa Siani Serena Prof.ssa Piccolo Francesca	• tutoraggio nel percorso di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze stem, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere • Partecipare agli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dall'istituto • Verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattiche e il raggiungimento dei target e milestone previsti dal progetto, anche ai fini del rilascio degli attestati; • Collaborare alla somministrazione di questionari al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative; • Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale e alla corretta compilazione di un time sheet; • Supportare l'azione didattica e la progettualità dell'esperto; • Monitorare assenze e presenze, sulla piattaforma e in cartaceo, e curare la documentazione per tutta la durata del modulo; • Interagire con la piattaforma, inserendo le informazioni e i dati di sua competenza; • Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Liceo Scientifico, Linguistico e Classico Statale

"Enrico Medi" BATTIPAGLIA (SA)

Ambito SA - 26

Via Domodossola, s.n.c. - Cap. 84091 - Tel. 0828/307096 Fax. 0828/319646 - C.F. 82001950656

Codice mecc. SAPS 120003 - Codice Univoco UFDJQ2

e-mail: saps120003@istruzione.it sito: www.liceoemedi.edu.it p.e.c.: saps120003@pec.istruzione.it



FUNZIONIGRAMMA di ISTITUTO

A.S. 2024-25

REFERENTE ERASMUS CERTILINGUA-ESABAC Prof.ssa De vita Rosita	• Partecipa ai seminari di formazione previsti dal piano Erasmus; • Predisporre le comunicazioni per il personale interno inerenti all'organizzazione e alla realizzazione del progetto; • Cura la documentazione prevista per il progetto; • Aggiorna il DS sulle comunicazioni delle scuole partner e predisporre piani di accoglienza e mobilità all'estero; • Verifica, autovaluta rendiconta l'attività svolta; • Promuove il potenziamento linguistico e le competenze trasversali;
Referente Certificazioni linguistiche (Cambridge Exam Centre) Prof.ssa Cipriani Donatella	• Organizza corsi di lingua di preparazione agli esami per studenti e docenti che ne facciano richiesta • Fornisce informazioni adeguate per quanto riguarda contenuti, tempi e modalità dello svolgimento delle prove e della preparazione agli esami • Cura i contatti con gli enti certificatori • Gestisce ogni eventuale criticità nell'organizzazione e calendarizzazione dei corsi preparatori e delle prove d'esame
Referente intercultura Prof. D'Aiuto Massimiliano	• Organizza la progettualità relativa all'alfabetizzazione degli stranieri; • Monitora e raccoglie dati relativi alle situazioni di maggior disagio; • Predisporre per l'utenza i protocolli per l'integrazione di alunni stranieri e/o in difficoltà; • Organizza i gruppi per l'insegnamento linguistico



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Liceo Scientifico, Linguistico e Classico Statale

"Enrico Medi" BATTIPAGLIA (SA)

Ambito SA - 26

Via Domodossola, s.n.c. - Cap. 84091 - Tel. 0828/307096 Fax. 0828/319646 - C.F. 82001950656

Codice mecc. SAPS 120003 - Codice Univoco UFDJQ2

e-mail: saps120003@istruzione.it sito: www.liceoemedi.edu.it p.e.c.: saps120003@pec.istruzione.it



FUNZIONIGRAMMA di ISTITUTO

A.S. 2024-25

Commissione

Intercultura

prof. D'aiuto Massimiliano

prof.ssa Cicatelli Antonella

prof.ssa De vita Rosita

prof.ssa Sole Giuseppa

Sig.ra Ruocco Giovanna

(assistente amministrativa)

- Punto di riferimento e un supporto per l'accoglienza e l'integrazione adeguata degli alunni.
- Provvede al potenziamento del bilinguismo ed operano per un confronto fra la cultura diversa del popolo ospitante e quella degli stranieri per un arricchimento relazionale e cognitivo di entrambi, all'interno di un concetto non univoco

Referente Inclusione e Orientamento

Prof. D'aiuto Massimiliano

- Ha il compito di sensibilizzare ed approfondire tematiche specifiche sui BES Supporta i consigli di classe, in cui vi siano alunni BES – DSA
- Favorisce la relazione con le famiglie
- Collabora alla elaborazione di strategie volte al superamento dei problemi nella classe con alunni con BES
- Diffonde le iniziative di formazione specifica o di aggiornamento



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Liceo Scientifico, Linguistico e Classico Statale

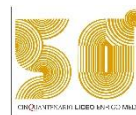
"Enrico Medi" BATTIPAGLIA (SA)

Ambito SA - 26

Via Domodossola, s.n.c. - Cap. 84091 - Tel. 0828/307096 Fax. 0828/319646 - C.F. 82001950656

Codice mecc. SAPS 120003 - Codice Univoco UFDJQ2

e-mail: saps120003@istruzione.it sito: www.liceoemedi.edu.it p.e.c.: saps120003@pec.istruzione.it



FUNZIONIGRAMMA di ISTITUTO

A.S. 2024-25

Referente progetto studente atleta Prof.ssa Pierri Antonella	Aiuta gli studenti impegnati in attività sportive di alto livello a conciliare il percorso scolastico con quello agonistico, garantendo il loro diritto allo studio favorendo il loro successo formativo
Referente del Tirocinio Prof.ssa D'Agostino Giovanna	• Curare il coordinamento delle attività di tirocinio • Favorire l'inserimento del tirocinante nella scuola • Collaborare con i docenti tutor per l'organizzazione del tirocinio
Referente Viaggi di istruzione Prof.ssa De Vita Rosa	• raccoglie e valuta le offerte delle varie agenzie; • raccoglie i verbali delle varie classi; • organizza le iniziative attraverso contatti telefonici, prenotazioni, richieste di informazioni; • gestisce la modulistica relativa all'organizzazione delle uscite;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Liceo Scientifico, Linguistico e Classico Statale

"Enrico Medi" BATTIPAGLIA (SA)

Ambito SA - 26

Via Domodossola, s.n.c. - Cap. 84091 - Tel. 0828/307096 Fax. 0828/319646 - C.F. 82001950656

Codice mecc. SAPS 120003 - Codice Univoco UFDJQ2

e-mail: saps120003@istruzione.it sito: www.liceoemedi.edu.it p.e.c.: saps120003@pec.istruzione.it



FUNZIONIGRAMMA di ISTITUTO

A.S. 2024-25

Referente Sito Web Prof. Mignone Giuseppe	• cura con regolarità e tempestività l'aggiornamento dei contenuti del sito e pubblicizza le attività e gli eventi promossi • garantisce la fruibilità del sito e la reperibilità delle informazioni
Referente Visite guidate Prof.ssa Stabile Maria Luisa	• raccoglie i verbali delle varie classi • organizza le iniziative attraverso contatti telefonici, prenotazioni, richieste di informazioni • cura i contatti con le agenzie • gestisce la modulistica relativa all'organizzazione delle uscite
Team antibullismo - Team emergenza Prof. Cardone Vitantonio Prof.ssa Giordano Assunta Prof.ssa Lepore Maria Antonietta Coordinatore del Team Prof. Razzino Gianluca	Il team ha la funzione di: coadiuvare il Dirigente scolastico e il coordinatore del team, nella definizione degli interventi di prevenzione del bullismo (per questa funzione partecipa anche lo psicologo d'Istituto) e di: • intervenire nelle situazioni acute di bullismo; raccogliere le eventuali segnalazioni di pericolo • gestire il caso con scelta dell'intervento o degli interventi più adeguati da attuare (individuale, educativo con il gruppo classe, di mantenimento e ripristino della relazione, intensivo e a lungo termine, di coinvolgimento delle famiglie) • monitorare la situazione e l'efficacia degli interventi; promuovere la conoscenza e la consapevolezza del bullismo e del cyberbullismo attraverso progetti d'istituto che coinvolgano genitori, studenti e tutto il personale • promuovere nella "Giornata nazionale contro il bullismo a scuola" una riflessione in tutte le classi • partecipare ad eventi/concorsi locali e nazionali; coinvolgere Enti Esterni, Forze dell'Ordine (Polizia di Stato, Polizia Postale, Guardia di Finanza) in attività formative rivolte agli alunni e all'intera comunità.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Liceo Scientifico, Linguistico e Classico Statale

"Enrico Medi" BATTIPAGLIA (SA)

Ambito SA - 26

Via Domodossola, s.n.c. - Cap .84091 - Tel. 0828/307096 Fax.0828/319646 - C.F. 82001950656

Codice mecc. SAPS 120003 – Codice Univoco UFDJQ2

e-mail: saps120003@istruzione.it sito: www.liceoemedi.edu.it p.e.c.: saps120003@pec.istruzione.it



FUNZIONIGRAMMA di ISTITUTO

A.S. 2024-25

COMMISSIONE N.I.V.

DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Giubileo Giuseppe

Prof.Ssa Minella Adriana

Prof.ssa Arienzo Cinzia

Prof. D'aiuto Massimiliano

Prof.ssa Schiattarella Carolina

Prof.ssa De Vita Rosa

Cappetta Rosanna (D.S.G.A.)

Bassano Emanuela (Genitore)

- Il NIV provvede alla predisposizione del P.T.O.F

- attua e coordina le azioni previste dal PDM e del monitoraggio in itinere al fine di attivare le necessarie azioni preventive e/o correttive

- Provvede all'autovalutazione di Istituto e alla stesura e/o aggiornamento del RAV



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Liceo Scientifico, Linguistico e Classico Statale

"Enrico Medi" BATTIPAGLIA (SA)

Ambito SA - 26

Via Domodossola, s.n.c. - Cap. 84091 - Tel. 0828/307096 Fax. 0828/319646 - C.F. 82001950656

Codice mecc. SAPS 120003 - Codice Univoco UFDJQ2

e-mail: saps120003@istruzione.it sito: www.liceoemedi.edu.it p.e.c.: saps120003@pec.istruzione.it



FUNZIONIGRAMMA di ISTITUTO

A.S. 2024-25

Area gestionale

CONSIGLIO DI ISTITUTO

DIRIGENTE SCOLASTICO – MEMBRO DI DIRITTO

DOTT.SSA ROBERTA TALAMO

COMPONENTE DOCENTI

CASO Michele - MARCELLO Antonella - RAZZINO Gianluca - CIPRIANI

Donatella - SANTORIELLO Rosita - TAGLIANETTI Vincenzo - FERRARA

Esmeralda - PERRIELLO Gianfranco -

COMPONENTE GENITORI

BASSANO Emanuela - e **presidente**

LAVORANTE Dora - DE STEFANO Ermenegildo - VERDERAME Gerardo

Componente ATA

LAMBIASE Liana - FORLANO Antonio

Componente alunni

FAMULARO Gerardo

KANDJI Alessandro

MANDIA Camilla

LUPO Sara

Definisce:

- le modalità ed i criteri per lo svolgimento dei rapporti con le famiglie sulla base delle proposte del Collegio dei Docenti (art. 29 CCNL Comparto scuola 2006-2009);

Adotta

- il PTOF elaborato dal Collegio dei Docenti, sulla base dell'atto di indirizzo formulato dal Dirigente Scolastico (legge 107/2015);
- il regolamento interno che definisce i criteri e le modalità di funzionamento dell'Istituto;

Delibera

- il Programma annuale che rappresenta lo strumento finanziario e gestionale del PTOF art. 4, comma 1, D.L. 129/2018) e interviene sulle materie di cui all'art. 45 del D.L. 129/2018 e approva il Conto consuntivo;

Indica

- i criteri per l'accoglimento delle domande di iscrizione;
 - i criteri generali per la formazione delle classi;
 - i criteri generali per l'assegnazione dei docenti alle classi;
 - i criteri per l'adattamento del calendario scolastico alle specifiche esigenze ambientali;
- Si pronuncia su ogni altro argomento attribuito dal T.U. 297/94, dalle leggi e dai regolamenti, alla sua competenza.

GIUNTA ESECUTIVA

PRESIDENTE – DIRIGENTE SCOLASTICO MEMBRO DI DIRITTO

DOTT.SSA ROBERTA TALAMO

SEGRETARIO - DIRETTORE SGA MEMBRO DI DIRITTO

DOTT.SSA CAPPETTA ROSANNA

COMPONENTE DOCENTE

PROF.SSA MARCELLO ANTONELLA

COMPONENTE GENITORI

VERDERAME Gerardo

COMPONENTE ALUNNI

LUPO Sara

Componente Personale Ata

Lambiase Liana

- Prepara i lavori del Consiglio di Istituto,
- Cura l'esecuzione delle delibere del Consiglio di Istituto;
- Propone il Programma Annuale e il Conto Consuntivo al Consiglio di Istituto;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Liceo Scientifico, Linguistico e Classico Statale

"Enrico Medi" BATTIPAGLIA (SA)

Ambito SA - 26

Via Domodossola, s.n.c. - Cap. 84091 - Tel. 0828/307096 Fax. 0828/319646 - C.F. 82001950656

Codice mecc. SAPS 120003 - Codice Univoco UFDJQ2

e-mail: saps120003@istruzione.it sito: www.liceoemedi.edu.it p.e.c.: saps120003@pec.istruzione.it



FUNZIONIGRAMMA di ISTITUTO

A.S. 2024-25

Componente Personale Ufficio della Didattica Riccio Rosita ORGANO DI GARANZIA PRESIDENTE DIRIGENTE SCOLASTICO DOTT.SSA ROBERTA TALAMO COMPONENTE DOCENTE MARCELLO ANTONELLA CASO MICHELE COMPONENTE GENITORI BASSANO EMANUELA DE STEFANO ERMENEGILDO COMPONENTE ALUNNI FAMULARO GERARDO KANDJI ALESSANDRO	Le sue funzioni, inserite nel quadro dello Statuto delle studentesse e degli studenti, sono: - decidere su eventuali conflitti che dovessero sorgere all'interno della Scuola circa la corretta applicazione dello Statuto delle studentesse e degli studenti; - esaminare i ricorsi presentati dai Genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale in seguito all'irrogazione di una sanzione disciplinare.								
COMITATO PER LA VALUTAZIONE DEI DOCENTI – 2018/2021 ART. 11 DEL D.LGS. 297/1994, COSÌ COME NOVELLATO DALL' ART.1, COMMA 129, LEGGE 107/2015 DIRIGENTE SCOLASTICO DOTT.SSA ROBERTA TALAMO COMPONENTE DOCENTI CIPRIANI DONATELLA CASO MICHELE DEL GALDO FILIBERTA	- esprime il proprio parere sul superamento del periodo di formazione e di prova per il personale docente ed educativo; - individua i criteri per la valorizzazione e il merito dei docenti;								
RAPPRESENTANZA SINDACALE UNITARIA - RSU PROF. GIUSEPPE MIGNONE PROF.SSA VIRIGINIA DE STEFANO MASSIMO PERROTTA	Ha potere negoziale con il datore di lavoro ed ha diritto all'informazione preventiva e successiva sulle materie di cui alla vigente normativa contrattuale.								
AREA SICUREZZA figure istituzionali d.l. vo 81/2008 <table border="1"> <tr> <td>Dott.ssa TALAMO ROBERTA</td><td>Dirigente Scolastico / Datore di Lavoro</td></tr> <tr> <td>Ing. MARGARELLA MARIANO</td><td>Responsabile S. P.P.</td></tr> <tr> <td>Prof.ssa MINELLA Adriana Silvana</td><td>Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza</td></tr> <tr> <td>Dott. NAPOLI ROBERTO</td><td>Medico Competente</td></tr> </table>		Dott.ssa TALAMO ROBERTA	Dirigente Scolastico / Datore di Lavoro	Ing. MARGARELLA MARIANO	Responsabile S. P.P.	Prof.ssa MINELLA Adriana Silvana	Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza	Dott. NAPOLI ROBERTO	Medico Competente
Dott.ssa TALAMO ROBERTA	Dirigente Scolastico / Datore di Lavoro								
Ing. MARGARELLA MARIANO	Responsabile S. P.P.								
Prof.ssa MINELLA Adriana Silvana	Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza								
Dott. NAPOLI ROBERTO	Medico Competente								



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Liceo Scientifico, Linguistico e Classico Statale

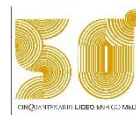
"Enrico Medi" BATTIPAGLIA (SA)

Ambito SA - 26

Via Domodossola, s.n.c. - Cap. 84091 - Tel. 0828/307096 Fax. 0828/319646 - C.F. 82001950656

Codice mecc. SAPS 120003 - Codice Univoco UFDJQ2

e-mail: saps120003@istruzione.it sito: www.liceoemedi.edu.it p.e.c.: saps120003@pec.istruzione.it



FUNZIONIGRAMMA di ISTITUTO

A.S. 2024-25

Responsabile del servizio prevenzione e protezione - RSPP

ING. MARGARELLA MARIANO

(ESPERTO ESTERNO)

AI SENSI DELL'ART. 33 DEL D.LGS. 81/2008, SONO
COMPITI DEL RSPP:

- INDIVIDUARE I FATTORI DI RISCHIO, VALUTARE I RISCHI, INDIVIDUARE LE MISURE DI SICUREZZA E SALUBRITÀ DELL'AMBIENTE DI LAVORO;
- ELABORARE LE MISURE PREVENTIVE E PROTETTIVE E DEI SISTEMI DI CONTROLLO DELLE MISURE ADOTTATE;
- ELABORARE LE PROCEDURE DI SICUREZZA PER LE VARIE ATTIVITÀ SCOLASTICHE;
- ELABORARE IL DVR;
- PROPORRE PROGRAMMI DI FORMAZIONE E INFORMAZIONE PER I LAVORATORI;
- PARTECIPARE ALLE CONSULTAZIONI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO, NONCHÉ ALLA RIUNIONE PERIODICA DI CUI ALL'ART. 35 DEL D.LGS. 81/2008.

RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA - RLS

PROF.SSA MINELLA ADRIANA SILVANA

- COLLABORARE CON IL DATORE DI LAVORO PER MIGLIORARE LA QUALITÀ DEL LAVORO;
- ASCOLTARE I PROBLEMI SOLLEVATI DAI DIPENDENTI IN MATERIA DI SICUREZZA ED EFFETTUARE I DOVUTI CONTROLLI CONCERNENTI QUESTE SEGNALAZIONI;
- PARTECIPARE A TUTTE LE RIUNIONI PERIODICHE RIGUARDANTI LA SICUREZZA DEI LAVORATORI;
- CONTROLLARE L'EFFETTIVA REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI, OBBLIGATORI O CONCORDATI, NECESSARI PER LA SICUREZZA DEL LAVORO;
- SOTTOSCRIVERE IL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE RISCHI (DVR).

PREPOSTI

DOCENTI CHE SVOLGONO ATTIVITÀ DIDATTICA
DI EDUCAZIONE FISICA E DI LABORATORIO

GLI OBBLIGHI DEL PREPOSTO SONO DEFINITI ALL'ART. 19
DEL D.LGS. 81/2008:

- SOVRINTENDERE E VIGILARE SULL'OSSERVANZA, DA PARTE DEI COLLEGHI, DEI LORO OBBLIGHI, DELLE DISPOSIZIONI DEL DS E DELL'USO DI DPI;
- RICHIEDERE L'OSSERVANZA DELLE MISURE DI EMERGENZA E DARE ISTRUZIONI AFFINCHÉ I COLLEGHI E



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Liceo Scientifico, Linguistico e Classico Statale
"Enrico Medi" BATTIPAGLIA (SA)
Ambito SA - 26

Via Domodossola, s.n.c. - Cap. 84091 - Tel. 0828/307096 Fax. 0828/319646 - C.F. 82001950656

Codice mecc. SAPS 120003 - Codice Univoco UFDJQ2

e-mail: saps120003@istruzione.it sito: www.liceoemedi.edu.it p.e.c.: saps120003@pec.istruzione.it



FUNZIONIGRAMMA di ISTITUTO

A.S. 2024-25

	GLI ALUNNI, IN CASO DI PERICOLO GRAVE, ABBANDONINO I LUOGHI PERICOLOSI; ▪ SEGNALARE TEMPESTIVAMENTE AL DIRIGENTE SCOLASTICO LE DEFICIENZE DEI MEZZI E DELLE ATTREZZATURE E DI DPI E OGNI ALTRA CONDIZIONE DI PERICOLO; ▪ FREQUENTARE APPOSITI CORSI DI FORMAZIONE.
COORDINATORI DELL'EMERGENZA GIUBILEO GIUSEPPE (docente) RAZZINO GIANLUCA (docente) D'AGOSTINO GIOVANNA (docente)	È incaricato di gestire ogni situazione di emergenza dal momento in cui si verifica. • Attiva, in caso di emergenza, gli altri componenti della squadra e si reca sul posto segnalato. • Valuta la situazione di emergenza e, di conseguenza, decide se effettuare l'evacuazione dell'edificio, attuando la procedura d'emergenza prestabilita. • Dà ordine agli addetti di disattivare gli impianti tecnologici. • Dà il segnale di evacuazione e chiama, se necessario, i mezzi di soccorso necessari, seguendo le procedure previste. • Sovrintende a tutte le operazioni sia della squadra di emergenza interna che dei soccorsi esterni. • Si dirige verso l'area di raccolta seguendo l'itinerario prestabilito dalle planimetrie di piano. • Ritira i moduli delle presenze redatti dagli insegnanti di classe e nel caso qualche persona non risulti alla verifica, prende tutte le informazioni necessarie e le trasmette al Datore di lavoro. • In caso di smarrimento di persone, prende tutte le informazioni necessarie e le comunica alle squadre di soccorso, ai fini della loro ricerca.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Liceo Scientifico, Linguistico e Classico Statale

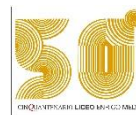
"Enrico Medi" BATTIPAGLIA (SA)

Ambito SA - 26

Via Domodossola, s.n.c. - Cap. 84091 - Tel. 0828/307096 Fax. 0828/319646 - C.F. 82001950656

Codice mecc. SAPS 120003 - Codice Univoco UFDJQ2

e-mail: saps120003@istruzione.it sito: www.liceoemedi.edu.it p.e.c.: saps120003@pec.istruzione.it



FUNZIONIGRAMMA di ISTITUTO

A.S. 2024-25

- Comunica al Datore di lavoro i dati sulla presenza complessiva delle persone.
- Fa il possibile per facilitare l'accesso all'area e l'avvicinamento all'edificio ai mezzi di soccorso e lo svolgimento delle operazioni.
- Dà l'informazione di fine emergenza.
- Organizza, anche con la collaborazione del RSPP, le prove di evacuazione programmate per il plesso scolastico di propria competenza e redige il relativo verbale allegato al Piano di Evacuazione.

ADDETTI AL DEFIBRILLATORE

CALABRESE LUCILLA (Ass. Amm.)
CIPRIANI DONATELLA (docente)
D'AIUTO MASSIMILIANO (docente)
D'AGOSTINO GIOVANNA (docente)

In caso di malore di un dipendente, di uno studente o di un visitatore l'addetto si deve adoperare in conformità alle istruzioni ricevute durante il corso di formazione effettuato e utilizzare il Defibrillatore soltanto se riconosce che le condizioni della persona colta da malore lo richiedano.
In ogni caso,



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Liceo Scientifico, Linguistico e Classico Statale

"Enrico Medi" BATTIPAGLIA (SA)

Ambito SA - 26

Via Domodossola, s.n.c. - Cap. 84091 - Tel. 0828/307096 Fax. 0828/319646 - C.F. 82001950656

Codice mecc. SAPS 120003 - Codice Univoco UFDJQ2

e-mail: saps120003@istruzione.it sito: www.liceoemedi.edu.it p.e.c.: saps120003@pec.istruzione.it



FUNZIONIGRAMMA di ISTITUTO

A.S. 2024-25

DEL GALDO FILIBERTA (docente) DELLA CAVA BARBARA (docente) FEDERICO RITA GIUSEPPA (docente) FRANCESE VALERIA (docente) GIORDANO ALFREDO (docente) LONGOBARDI CARMINE (docente) PERRIELLO GIANFRANCO (docente) SANTORO CINZIA (docente) SCHIATTARELLA CAROLINA (docente) SQUILLANTE GAETANO (coll. Sco.)	• Si attiene alle procedure corrispondenti al tipo di malore che si è verificato; • Presta i primi soccorsi alla persona colta da malore e fa attivare la procedura per l'intervento del servizio di emergenza 118; • Contribuisce a mantenere la calma e a rassicurare le persone; • Avvisa o provvede a far avvisare tempestivamente le famiglie degli studenti colti da malore che richiedano l'impiego del defibrillatore.
PANICO PATRIZIA (docente) PERRIELLO GIANFRANCO (docente) PERROTTA MASSIMO (Ass. Amm.) PERRONE ROSETTA (coll. Sco.) PIERRI ANTONELLA (docente) SANTORO CINZIA (docente) SANTORO TERESA (docente) SCHIATTARELLA CAROLINA (docente) SPATOLA PIERA (docente) TOLEDO ANTONIETTA (docente)	Verifica giornalmente: • Che la "spia" verde sia lampeggiante (defibrillatore pronto all'uso). In caso di spia spenta - spia rossa - bip acustico (contattare la società Iredeem e segnalare la problematica riscontrata). Verifica periodicamente: • Che la posizione del defibrillatore sia quella convenuta; • Che il defibrillatore sia facilmente accessibile; Che il defibrillatore sia sottoposto alla necessaria manutenzione periodica (sostituzione elettrodi e batterie), In caso contrario ne fa espressa richiesta
ADDETTI AL PRIMO SOCCORSO ARIENZO CINZIA (docente) BARTILOMO VALERIA (docente) CAPONIGRO NATALE (coll. Sco.) CASO MICHELE (docente) CICATELLI ANTONELLA (docente) CALABRESE LUCILLA (Ass. Amm.) D'AGOSTINO GIOVANNA (docente) D'AIUTO MASSIMILIANO (docente) DE STEFANO VIRGINIA (docente)	All'insorgere di una emergenza segnalata dal Coordinatore o, nei casi previsti, da altro personale scolastico: • Si attiene alle procedure corrispondenti al tipo di emergenza che è stato segnalato; • Presta i primi soccorsi alla/e persona/e infortunata/e e, se ritiene necessario, fa attivare la procedura per l'intervento dell'ambulanza; • Contribuisce a mantenere la calma e a rassicurare le persone.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Liceo Scientifico, Linguistico e Classico Statale

"Enrico Medi" BATTIPAGLIA (SA)

Ambito SA - 26

Via Domodossola, s.n.c. - Cap. 84091 - Tel. 0828/307096 Fax. 0828/319646 - C.F. 82001950656

Codice mecc. SAPS 120003 - Codice Univoco UFDJQ2

e-mail: saps120003@istruzione.it sito: www.liceoemedi.edu.it p.e.c.: saps120003@pec.istruzione.it



FUNZIONIGRAMMA di ISTITUTO

A.S. 2024-25

DEL GALDO FILIBERTA (docente) DI FILIPPO PATRIZIO (coll. Sco.) FEDERICO RITA GIUSEPPA (docente) FORLENZA GIOACCHINA (docente) GERVASIO MARIA PIA (docente) GIORNO MARIA ROSA BEATRICE (docente) GRIMALDI GERARDINA (coll. Sco.) IANNONE ANNA (docente) LAMBIASE LIANA (Ass. Amm.) LONGOBARDI CARMINE (docente) MATTURRO MARIA DEL CARMEN (docente) MINELLA ANTONIO (Ass. Tec.)	Verifica periodicamente: • Che siano presenti le quantità minime previste di medicinali nella cassetta di primo soccorso; • Che nessun medicinale sia scaduto; • Che la confezione di ogni medicinale sia integra e non presenti alcun segno visibile di deterioramento; • Che la posizione della cassetta sia quella convenuta; • Che le condizioni ambientali di conservazione siano sempre idonee (temperatura ecc.); • Che la cassetta sia accessibile solo alle persone autorizzate.
ADDETTI ALL'USCITA DEL PIANO CARBONE VALERIA (coll. Sco.) CARDONE TIZIANA (Coll. Sco.) CARPENTIERI ARBACE (coll. Sco.) CAPONIGRO NATALE (coll. Sco.) CARUCCI ALBERTO (coll. Sco.) CORRENTE ROSA (coll. Sco.) D'ALESSIO ASSUNTA (coll. Sco.) DI FILIPPO PATRIZIO (coll. Sco.) GRIMALDI GERARDINA (coll. Sco.) LUPO DANIELA (coll. Sco.) PERRONE ROSETTA (coll. Sco.) RENESTO MARIA ROSARIA (coll. Sco.) SQUILLANTE GAETANO (coll. Sco.) TREZZA GRAZIA (coll. Sco.) VOLPICELLI ANNA (coll. Sco.)	Controlla quotidianamente che: • ogni uscita di piano assegnatagli sia praticabile e apribile a semplice spinta; • le porte resistenti al fuoco (REI) siano integre, che si aprano e si chiudano regolarmente; • il dispositivo di allarme (campanella elettrica) sia funzionante (suono chiaramente udibile); • gli estintori non subiscano spostamenti dalla posizione stabilita; • il vetro di protezione delle cassette degli idranti non abbia subito danneggiamenti; • non vi siano perdite da valvole o raccordi degli idranti; • la segnaletica non sia manomessa o modificata; • lungo le vie di uscita non siano stati accumulati rifiuti o depositati materiali o attrezzature, che possano costituire ostruzione o potenziali pericoli di incendio, quali apparecchi portatili di riscaldamento, alimentati a combustibili solidi, liquidi, gassosi oppure depositi anche temporanei di arredo; • i punti di raccolta siano accessibili e privi di ostacoli o materiali di qualsiasi natura; • in caso di evacuazione, al segnale previsto, apre subito la porta sulla/e uscita/e assegnata/e; • se è addetto alla portineria apre i cancelli, li lascia aperti fino al termine dell'emergenza ed impedisce l'ingresso agli estranei; • in caso di necessità, dà indicazioni sui percorsi di esodo stabiliti. • vieta l'uso degli ascensori e dei percorsi non sicuri;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Liceo Scientifico, Linguistico e Classico Statale

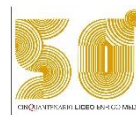
"Enrico Medi" BATTIPAGLIA (SA)

Ambito SA - 26

Via Domodossola, s.n.c. - Cap. 84091 - Tel. 0828/307096 Fax. 0828/319646 - C.F. 82001950656

Codice mecc. SAPS 120003 - Codice Univoco UFDJQ2

e-mail: saps120003@istruzione.it sito: www.liceoemedi.edu.it p.e.c.: saps120003@pec.istruzione.it



FUNZIONIGRAMMA di ISTITUTO

A.S. 2024-25

	controlla che, al termine delle operazioni di evacuazione, nessuna persona sia rimasta indietro attardandosi nei locali, compresi i bagni; segnala tempestivamente le situazioni di rischio di cui viene a conoscenza.
ADDETTI ANTINCENDIO CAPONIGRO NATALE (coll. Sco.) CALABRESE LUCILLA (ass. amm.) D'AGOSTINO GIOVANNA (docente) MATRONE ANIELLO (docente) MINELLA ANTONIO (Ass. Tec.) PIERRI ANTONELLA (docente) SCHIATTARELLA CAROLINA (docente)	All'insorgere di una emergenza: - utilizza l'estintore più vicino, se l'incendio appare domabile, in caso contrario attiva immediatamente le procedure di evacuazione - si protegge le vie respiratorie con un fazzoletto bagnato, gli occhi con gli occhiali - ad incendio domato, si accerta che non permangono focolai nascosti o braci - fa arieggiare i locali per eliminare gas o vapori - fa controllare i locali prima di renderli agibili per verificare che non vi siano lesioni a strutture portanti. Utilizza gli estintori come da addestramento: - una prima erogazione a ventaglio di sostanza estinguente può essere utile per avanzare in profondità ed aggredire il fuoco più da vicino; - se si utilizzano due estintori contemporaneamente si deve operare da posizioni che formino rispetto al fuoco un angolo massimo di 90°; - opera a giusta distanza per colpire il fuoco con un getto efficace; - dirige il getto alla base delle fiamme; - non attraversa con il getto le fiamme, agisce progressivamente: prima le fiamme più vicine poi verso il centro; - non spreca inutilmente le sostanze estinguenti; - fa attenzione alle superfici vetrate a causa del calore possono esplodere. Tutte queste operazioni devono essere sempre effettuate mantenendosi fra l'incendio e la via di uscita.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Liceo Scientifico, Linguistico e Classico Statale

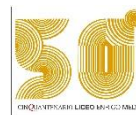
"Enrico Medi" BATTIPAGLIA (SA)

Ambito SA - 26

Via Domodossola, s.n.c. - Cap. 84091 - Tel. 0828/307096 Fax. 0828/319646 - C.F. 82001950656

Codice mecc. SAPS 120003 - Codice Univoco UFDJQ2

e-mail: saps120003@istruzione.it sito: www.liceoemedi.edu.it p.e.c.: saps120003@pec.istruzione.it



FUNZIONIGRAMMA di ISTITUTO

A.S. 2024-25

	Collabora con gli addetti ai controlli periodici ed in particolare controlla che: lungo le vie di uscita non siano stati accumulati rifiuti o depositati materiali o attrezzature, che possano costituire ostruzione o potenziali pericoli di incendio, quali apparecchi portatili di riscaldamento, alimentati a combustibili solidi, liquidi, gassosi oppure depositi anche temporanei di arredo.
ADDETTI CHIAMATE SOCCORSI CALABRESE LUCILLA (Ass. Amm.) CAPASSO ROSALBA (Ass. Amm.) CIRILLO PASQUALE (Ass. Amm.) CORNETTA LUCIA (Ass. Amm.) MONDILLO ANGELA (Ass. Amm.) LAMBIASE LIANA (Ass. Amm.) PERROTTA MASSIMO (Ass. Amm.) RUOCCO GIOVANNA (Ass. Amm.) VOLPE MARIA (Ass. Amm.)	Sono lavoratori designati per allertare i soccorsi esterni (118, Vigili del Fuoco, ecc.) in caso di incidente o emergenza. Essi hanno il compito di comunicare informazioni cruciali ai servizi di emergenza per consentire un intervento tempestivo e adeguato.
ADDETTI EVACUAZIONE DISABILI PANICO PATRIZIA (DOCENTE) PETROSINO PALMIRA (DOCENTE) OLOFSSON MONICA HILDE (DOCENTE)	- Assistono rapidamente le persone disabili in caso di emergenza, come un incendio o altro evento imprevisto - Hanno il compito di garantire che le persone con disabilità siano evacuate in sicurezza, seguendo il piano di emergenza dell'edificio e le specifiche procedure per la loro assistenza.
ADDETTI IMPIANTI TECNOLOGICI MINELLA ANTONIO (Ass. TEC.) TITOLO ANTONIO (Ass. TEC.)	Impianto termico/alimentazione combustibile - Segnala tempestivamente eventuali malfunzionamenti dell'impianto di cui viene a conoscenza; - In caso di emergenza, ricevuto l'ordine dal Coordinatore: - apre l'interruttore di emergenza della centrale termica;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Liceo Scientifico, Linguistico e Classico Statale

"Enrico Medi" BATTIPAGLIA (SA)

Ambito SA - 26

Via Domodossola, s.n.c. - Cap. 84091 - Tel. 0828/307096 Fax. 0828/319646 - C.F. 82001950656

Codice mecc. SAPS 120003 - Codice Univoco UFDJQ2

e-mail: saps120003@istruzione.it sito: www.liceoemedi.edu.it p.e.c.: saps120003@pec.istruzione.it



FUNZIONIGRAMMA di ISTITUTO

A.S. 2024-25

	• aziona la valvola per il blocco dell'afflusso del combustibile. Impianto elettrico • Segnala tempestivamente eventuali malfunzionamenti dell'impianto di cui viene a conoscenza; • In caso di emergenza, ricevuto l'ordine dal Coordinatore, apre l'interruttore generale o, se richiesto, quello di piano. Impianto idrico • Segnala tempestivamente eventuali malfunzionamenti dell'impianto di cui viene a conoscenza; • In caso di emergenza, ricevuto l'ordine dal Coordinatore, provvede ad interrompere l'alimentazione idrica. *In caso di pericolo grave può effettuare autonomamente la disattivazione degli impianti.
Area amministrativa	
Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Dott.ssa Rosanna Cappetta	• Sovrintende ai servizi amministrativo-contabili e ne cura l'organizzazione • Ha autonomia operativa e responsabilità diretta nella definizione ed esecuzione degli atti amministrativo-contabili, di ragioneria e di economato, anche con rilevanza esterna • Coadiuvare il Dirigente nelle proprie funzioni organizzative e amministrative
Ufficio del personale Calabrese Lucilla Capasso Rosalba Mondillo Angela	• Organici • Gestione del Personale • Gestione assenze del personale • Ricostruzione di carriera del personale • Aggiornamento e formazione del Personale • Gestione Privacy • Procedure concorsuali • Statistiche e Monitoraggi Personale
Ufficio della Didattica Ruocco Giovanna	• Procedure on line • si occupa di gestire tutti gli aspetti legati all'attività didattica, dalla gestione delle iscrizioni e dei



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Liceo Scientifico, Linguistico e Classico Statale

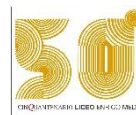
"Enrico Medi" BATTIPAGLIA (SA)

Ambito SA - 26

Via Domodossola, s.n.c. - Cap. 84091 - Tel. 0828/307096 Fax. 0828/319646 - C.F. 82001950656

Codice mecc. SAPS 120003 - Codice Univoco UFDJQ2

e-mail: saps120003@istruzione.it sito: www.liceoemedi.edu.it p.e.c.: saps120003@pec.istruzione.it



FUNZIONIGRAMMA di ISTITUTO

A.S. 2024-25

Lambiase Liana Cornetta Lucia Volpe Maria	piani di studio alla gestione del registro elettronico, del rilascio di certificati e alla gestione delle pratiche relative agli studenti. • Compiti principali dell'Ufficio Didattica: • Gestione studenti: • Iscrizione e disimpegno. • Rilascio di nulla osta per trasferimenti. • Gestione del registro elettronico per genitori e docenti. • Rilascio di certificati e attestazioni. • Gestione dei fascicoli e dei registri di classe. • Gestione delle assenze degli studenti. • Gestione didattica: Pianificazione e gestione dei piani di studio. Gestione degli orari delle lezioni. Gestione delle prove di esame e degli appelli. Assistenza agli studenti e ai docenti. Altre attività: • Gestione dell'archivio del protocollo elettronico. Gestione di progetti didattici e attività complementari
Contabilità • Perrotta Massimo • Cirillo Pasquale	• attività negoziali e contrattuali • contabilità supporto contabilità dsgr • acquisti e forniture di beni e servizi: istruttoria, esecuzione e adempimenti connessi • acquisizione richieste offerte preparazione piani comparativi • richiesta preventivi predisposizione ordini / contratti • rapporti con gli enti locali cura, manutenzione e gestione locali